

Zarząd Powiatu w Lubartowie ogłasza konkurs na stanowisko Dyrektora Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Lubartowie

1. Nazwa i adres podmiotu leczniczego:
Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Lubartowie, ulica Cicha 14, 21-100 Lubartów, wpisany do Krajowego Rejestru Sądowego w rejestrze stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji i publicznych zakładów opieki zdrowotnej przez Sąd Rejonowy Lublin – Wschód w Lublinie z siedzibą w Świdniku, VI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000098568, wpisany do rejestru podmiotów leczniczych prowadzonego przez Wojewodę Lubelskiego pod numerem 000000002947, REGON 431219957, NIP 714-163-28-75.
2. Informacja o zasadach udostępniania materiałów informacyjnych o stanie prawnym, organizacyjnym i ekonomicznym podmiotu leczniczego:
Wszystkim kandydatom udostępnia się jednakowe materiały informacyjne o stanie prawnym, organizacyjnym i ekonomicznym podmiotu leczniczego. Materiały informacyjne można uzyskać w formie wskazanej przez zainteresowanego w Sekretariacie Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Lubartowie w godzinach urzędowania na podstawie wniosku złożonego osobiście, bądź z wykorzystaniem mediów elektronicznych lub przesłanego pocztą, w którym określona zostanie forma ich przygotowania. Wniosek winien być zrealizowany niezwłocznie po jego złożeniu.
3. Stanowisko objęte konkursem:
Dyrektor Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Lubartowie, ul. Cicha 14, 21-100 Lubartów.
4. Wymagane kwalifikacje kandydata:
Do konkursu na stanowisko Dyrektora Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Lubartowie może przystąpić osoba, która spełnia wymagania określone w art. 46 ust. 2 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz.U. z 2024 r. poz. 799) tj.:
 - 1) posiada wykształcenie wyższe;
 - 2) posiada wiedzę i doświadczenie dające rękojmię prawidłowego wykonywania obowiązków kierownika;
 - 3) posiada co najmniej pięcioletni staż pracy na stanowisku kierowniczym albo ukończone studia podyplomowe na kierunku zarządzanie i co najmniej trzyletni staż pracy;
 - 4) nie została prawomocnie skazana za przestępstwo popełnione umyślnie.
5. Wymagane dokumenty:
Kandydat winien złożyć następujące dokumenty:
 - 1) podanie o przyjęcie na stanowisko Dyrektora Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Lubartowie,
 - 2) dokumenty potwierdzające posiadane wyższe wykształcenie, kwalifikacje zawodowe oraz doświadczenie wymagane do zajmowania stanowiska Dyrektora Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Lubartowie,

- 3) opisany przez kandydata przebieg pracy zawodowej,
 - 4) inne dokumenty, które kandydat uzna za niezbędne dla potwierdzenia spełniania warunków konkursu, w szczególności potwierdzające posiadane doświadczenie i dorobek zawodowy,
 - 5) informacja o kandydacie z Krajowego Rejestru Karnego opatrzona datą nie wcześniejszą niż miesiąc przed dniem zgłoszenia do konkursu,
 - 6) oświadczenie kandydata o braku prawomocnie orzeczonego wobec niego zakazu zajmowania stanowiska kierownika podmiotu leczniczego niebędącego przedsiębiorcą (załącznik nr 1),
 - 7) oświadczenie kandydata o korzystaniu z pełni praw publicznych i posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych (załącznik nr 2),
 - 8) oświadczenie kandydata, iż nie został względem niego wydany zakaz pełnienia funkcji kierowniczych związanych z dysponowaniem środkami publicznymi (załącznik nr 3),
 - 9) oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych w celu przeprowadzenia postępowania konkursowego na stanowisko Dyrektora Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Lubartowie (załącznik nr 4),
 - 10) koncepcja funkcjonowania i rozwoju Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Lubartowie na najbliższe 6 lat.
- Dokumenty, o których mowa w pkt 2 oraz 4 mogą być składane w formie oryginału lub kopii. Kopie muszą być poświadczone za zgodność z oryginałem, przy czym poświadczenie może być dokonane przez kandydata. Na żądanie komisji konkursowej lub Zarządu Powiatu Lubartowskiego kandydat jest obowiązany przedstawić oryginały dokumentów.

6. Miejsce oraz termin złożenia wymaganych od kandydatów dokumentów:

- 1) wymagane dokumenty, kandydaci składają za pośrednictwem operatora pocztowego na adres: Starostwo Powiatowe w Lubartowie, ul. Słowackiego 8, 21-100 Lubartów lub osobiście w Sekretariacie Starostwa Powiatowego w Lubartowie (I piętro) od poniedziałku do piątku w godz. 7:30-15:30 w zamkniętej kopercie w terminie do 19 listopada 2024 r. do godziny 9:00 (za termin złożenia dokumentów uznaje się datę ich faktycznego wpływu do Starostwa Powiatowego w Lubartowie),
- 2) na kopercie kandydat umieszcza: swoje imię i nazwisko oraz adres i numer telefonu kontaktowego oraz adnotację o treści: „Konkurs na stanowisko Dyrektora Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Lubartowie”.

7. Przewidywane miejsce i termin rozpatrzenia zgłoszonych kandydatur:

- 1) rozpatrzenie zgłoszonych kandydatur dokonane zostanie przez Komisję Konkursową powołaną Uchwałą Nr VII/51/24 Rady Powiatu w Lubartowie z dnia 6 listopada 2024 r. w sprawie powołania Komisji Konkursowej do przeprowadzenia konkursu na stanowisko Dyrektora Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Lubartowie,
- 2) rozpatrzenie zgłoszonych kandydatur nastąpi w siedzibie Starostwa Powiatowego w Lubartowie w terminie do 14 dni od dnia upływu terminu zgłaszania kandydatów,
- 3) rozmowa z kandydatami spełniającymi wymogi formalne do zatrudnienia na stanowisku objętym konkursem odbędzie się w dniu 20 listopada 2024 r. o godzinie 11.00 w siedzibie Starostwa Powiatowego w Lubartowie.

8. Wyniki konkursu:

O wynikach konkursu kandydaci zostaną poinformowani przez Zarząd Powiatu Lubartowskiego pisemnie w terminie 14 dni od dnia ostatniego posiedzenia Komisji Konkursowej.

9. Inne informacje:

- 1) wybrany Kandydat, który wykonuje zawód medyczny, a który wyrazi gotowość jego wykonywania w Samodzielnym Publicznym Zakładzie Opieki Zdrowotnej w Lubartowie będzie mógł udzielać świadczeń zdrowotnych zgodnie z warunkami określonymi w umowie, na podstawie której nawiązany zostanie stosunek pracy,
- 2) wybrany kandydat, z którym nawiązany zostanie stosunek pracy, nie może podejmować innego zatrudnienia bez wyrażonej w formie pisemnej zgody Zarządu Powiatu w Lubartowie.

10. Klauzula informacyjna:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych):

- 1) Administratorem danych osobowych pozyskanych w trakcie postępowania konkursowego na stanowisko Dyrektora Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Lubartowie (SPZOZ w Lubartowie) jest Starosta Lubartowski z siedzibą w Lubartowie przy ul. Słowackiego 8, 21-100 Lubartów (zwany dalej administratorem danych).
- 2) Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można się kontaktować pod adresem: iod@powiatlubartowski.pl lub pisemnie na adres siedziby administratora.
- 3) Celem zbierania danych jest przeprowadzenie konkursu na stanowisko Dyrektora SPZOZ w Lubartowie. Podstawą prawną przetwarzania danych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO (przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze), art. 49 ust. 1 pkt 1) ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. działalności leczniczej (Dz.U. z 2024 r. poz. 799) oraz rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 6 lutego 2012 r. w sprawie sposobu przeprowadzania konkursu na niektóre stanowiska kierownicze w podmiocie leczniczym niebędącym przedsiębiorcą (Dz.U. z 2021 r. poz. 430).
- 4) Podanie przez osoby aplikujące na stanowisko Dyrektora SPZOZ w Lubartowie danych osobowych jest wymogiem ustawowym. Konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości wzięcia udziału w konkursie na stanowisko dyrektora SP ZOZ w Lubartowie.
- 5) Osobom aplikującym na stanowisko Dyrektora SPZOZ w Lubartowie przysługuje prawo dostępu do treści danych oraz ich sprostowania, zmiany, ograniczenia przetwarzania, zażądania zaprzestania przetwarzania oraz prawo do ich przenoszenia.
- 6) Osobom aplikującym na stanowisko Dyrektora SPZOZ w Lubartowie, które złożyły ofertę przysługiwać będzie prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna, że przetwarzanie jego danych osobowych narusza przepisy prawa dotyczące materii ochrony danych osobowych.

- 7) Odbiorcami danych osób aplikujących na stanowisko Dyrektora SPZOZ w Lubartowie będą tylko instytucje upoważnione z mocy prawa oraz podmioty upoważnione z mocy odrębnych przepisów do udziału w pracy komisji konkursowej.
- 8) Administrator danych osobowych nie będzie przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
- 9) Dane osobowe osób aplikujących na stanowisko Dyrektora SPZOZ w Lubartowie będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji celu przetwarzania, tj. przez okres 5 lat po roku od zakończenia postępowania konkursowego.
- 10) Dane osób aplikujących na stanowisko Dyrektora SPZOZ w Lubartowie nie będą poddawane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym również profilowaniu.